

資格・経験等届出書

* (大学記入欄)

●取得資格 (取得見込の場合は明示すること) ※ここに記載した資格等については、入学手続後、資格証のコピーを提出する必要がありますので、予めご用意ください。

1	発行・認定機関団体 ()	資格 ()
取得年月日 (西暦)	年 月 日	証明書番号 ()
2	発行・認定機関団体 ()	資格 ()
取得年月日 (西暦)	年 月 日	証明書番号 ()
3	発行・認定機関団体 ()	資格 ()
取得年月日 (西暦)	年 月 日	証明書番号 ()
4	発行・認定機関団体 ()	資格 ()
取得年月日 (西暦)	年 月 日	証明書番号 ()

●職歴 (職歴があった者は必ず明記すること)

年月 (西暦)	職歴 (出身校以外に在籍した大学・短大・専修学校等がある場合もこの欄に記入)
年 月 ～ 年 月	
年 月 ～ 年 月	
年 月 ～ 年 月	

●社会・文化活動 (ボランティア活動)、その他

上記記載事項に誤りはありません
志願者署名

※黒のボールペンを使用し、枠内にはっきりと記入してください。
※資格・経験等届出書は記入できる内容がない場合でも署名の上必ず提出してください。
※資格・職歴等について、欄が不足する場合は、コピーしたものに記入・提出してください。

資格・経験等届出書

●なぜ金城大学を志望されましたか?その理由を述べてください。

●取得希望資格

希望する資格について✓を入れてください。

<社会福祉学科・子ども教育保育学科 共通>

☐社会福祉士国家試験受験資格 ※単位認定状況により2年間で取得できない場合がありますので事前にご相談ください。

<社会福祉学科>

☐高等学校教諭1種(福祉)

<子ども教育保育学科>

☐幼稚園教諭1種

●編入学後に取り組みたいこと、その意欲など

●卒業後の進路希望について

--